**教育学院分团委部门职能**

**团委副书记**

全面负责分团委工作的开展，根据学院领导的指示和要求，结合实际，统筹兼顾，严格贯彻执行上级安排，做好各项工作安排。

**党务工作部**

协助处理学院本科生党员发展相关事宜，包括组织填写、收取、管理申请入党人员、积极分子、发展对象、预备党员及党员的入党相关材料，信息统计与录入，党课的组织。学院班团例会记录及简报编写。

**团委组织部**

团委组织部主要负责智慧团建系统管理工作，团员团关系的转接工作，团员注册工作，团费收缴工作，新生团档案普查与记录工作，各班成员信息统计工作，五四评优工作，团员评议工作，毕业生素质拓展分数计算工作，组织开展学院青年马克思主义者培养工程，学院勤工助学工资表的上交工作。

**团委宣传部**

团委宣传部主要工作围绕校、院两级团委工作安排开展，宣传团的指导思想、路线方针政策以及团委各项决议，组织号召各年级、各专业举办相关活动（如“群星班”学生干部培训、青年大学习等），组织安排上交活动相关素材。